নির্বাচন অগ্রাধিকার
অতীব জরুরী

বাংলাদেশ নির্বাচন কমিশন
নির্বাচন কমিশন সচিবালয়

নং-১৭.০০.০০০০.০৩৪.৩৮.০০৩.১৯-৩২৯

তারিখ: ২১ আশ্বিন ১৪২৭
০৬ অক্টোবর ২০২০

ইলেক্ট্রনিক ভোটিং মেশিনে ভোটগ্রহণ বিষয়ক বিশেষ পরিপত্র

বিষয় : চাঁদপুর জেলার চাঁদপুর পৌরসভা নির্বাচন এবং জয়পুরহাট জেলার কালাই পৌরসভার উপ-নির্বাচনে সকল ভোটকেন্দ্রে ইলেক্ট্রনিক ভোটিং মেশিন (ইভিএম) এর মাধ্যমে ভোট গ্রহণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে আদিষ্ট হয়ে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১০ অক্টোবর, ২০২০ তারিখে অনুষ্ঠিতব্য চাঁদপুর জেলার চাঁদপুর পৌরসভা নির্বাচন এবং জয়পুরহাট জেলার কালাই পৌরসভার উপ-নির্বাচনে সকল ভোটকেন্দ্রে ইলেক্ট্রনিক ভোটিং মেশিন (ইভিএম) এর মাধ্যমে ভোটগ্রহণের জন্য নির্বাচন কমিশন সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেছেন। কেন্দ্রসমূহে ভোটগ্রহণ, প্রশিক্ষণ ও প্রদর্শন (ভোটিং এডুকেশন) এর জন্য প্রয়োজনীয় সংখ্যক ইলেক্ট্রনিক ভোটিং মেশিন (ইভিএম) কাস্টমাইজেশনসহ নির্বাচন উপযোগী করে যথাসময়ে রিটার্নিং অফিসারের নিকট প্রেরণের ব্যবস্থা করা হয়েছে। তাছাড়া নির্বাচন কমিশন সচিবালয়ের জাতীয় পরিচয় নিবন্ধন অনুবিভাগের কর্মকর্তাগণ সরেজমিনে উপস্থিত থেকে ইভিএম এর মাধ্যমে ভোটগ্রহণের জন্য প্রয়োজনীয় কারিগরী সহায়তা প্রদান করবেন।

০২। **ইভিএম ব্যবহার পদ্ধতি সম্পর্কে প্রার্থী এবং ভোটারদের মধ্যে ব্যাপক প্রচার:** ইভিএম ব্যবহার যেহেতু একটি কারিগরী বিষয় এবং নতুন ধারণা, তাই এর ব্যবহার, কার্যকারিতা এবং সফলতা সম্পর্কে সকল প্রতিদ্বন্দ্বী প্রার্থী তাদের নির্বাচনী এজেন্ট, পোলিং এজেন্ট এবং ভোটারদের মধ্যে প্রচারের ব্যবস্থা করতে হবে। ভোটগ্রহণ কর্মকর্তা অর্থাৎ প্রিজাইডিং অফিসার ও সহকারী প্রিজাইডিং অফিসারদের সুবিধার্থে ইভিএম ব্যবহার পদ্ধতি বিষয়ক একটি নির্দেশিকার প্রয়োজনীয় সংখ্যক কপি প্রেরণেরও ব্যবস্থা করা হয়েছে।

০৩। **ভোটগ্রহণ কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ:** নির্বাচনি প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট কর্তৃক ইভিএম ব্যবহারের বিষয়ে ভোটগ্রহণ কর্মকর্তা অর্থাৎ প্রিজাইডিং অফিসার, সহকারী প্রিজাইডিং অফিসারদের জন্য ০২ দিন ব্যাপি এবং পোলিং অফিসারদের জন্য ইলেকট্রনিক ভোটিং মেশিন ব্যবহারের বিষয়ে ০১ দিনের নিবিড় প্রশিক্ষণ প্রদানের ব্যবস্থা করা হয়েছে।

৪। **ভোটপ্রদান পদ্ধতি সরেজমিনে প্রদর্শন (ভোটার এডুকেশন):** ইভিএম এ ভোট গ্রহণের জন্য নির্ধারিত ভোটকেন্দ্রে ইভিএম এর মাধ্যমে ভোট প্রদানের পদ্ধতি প্রদর্শন (ভোটিং এডুকেশন) এর ব্যবস্থা গ্রহণের নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে। এ জন্য ০৭ অক্টোবর, ২০২০ তারিখ নির্বাচন কমিশনের প্রশিক্ষিত কর্মকর্তাগণ সার্বক্ষণিকভাবে সংশ্লিষ্ট ভোটকেন্দ্রে নিয়োজিত থেকে ইভিএম এর মাধ্যমে সরেজমিনে ভোটপ্রদান পদ্ধতি প্রদর্শনের মাধ্যমে ভোটারদের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

০৫। **মক ভোটিং:** চাঁদপুর জেলার চাঁদপুর পৌরসভা নির্বাচন এবং জয়পুরহাট জেলার কালাই পৌরসভার উপ-নির্বাচনে ভোটগ্রহণের পূর্বে মক ভোটিং সম্পন্ন করতে হবে। চাঁদপুর জেলার চাঁদপুর পৌরসভা নির্বাচন এবং জয়পুরহাট জেলার কালাই পৌরসভার উপ-নির্বাচনের জন্য নির্ধারিত প্রতিটি ভোট কেন্দ্রে ৮ অক্টোবর ২০২০ সকাল ১০:০০টা হতে বিকাল ০৪:০০টা পর্যন্ত মক ভোটিং অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত মক ভোটিং অনুষ্ঠানে সকল প্রিজাইডিং অফিসার, সহকারী প্রিজাইডিং অফিসার ও পোলিং অফিসার উপস্থিত থেকে ডেমোনেস্ট্রেশনের জন্য ব্যবহৃত ইভিএম এর সাহায্যে মক ভোটিং সম্পন্ন করবেন। ডেমোনেস্ট্রেশনের জন্য ব্যবহৃত ইভিএমসমূহ সংশ্লিষ্ট ভোট কেন্দ্রে দায়িত্বপ্রাপ্ত ডেমোনেস্ট্রেটরগণ মক ভোটিং এর জন্য প্রস্তুত করবেন। মক ভোটিং শেষে সংশ্লিষ্ট প্রিজাইডিং অফিসারগণ মক ভোটিং এ ব্যবহৃত ইভিএমসমূহ সহকারী রিটার্নিং অফিসারকে বুঝিয়ে দিবেন। প্রিজাইডিং অফিসারগণ ভোট গ্রহণের পূর্বের দিন ভোট গ্রহণের জন্য ব্যবহৃতব্য ইভিএমসমূহ, বিভিন্ন কার্ড এবং অন্যান্য আনুষাঙ্গিক দ্রব্যাদি রিটার্নিং অফিসার/সহকারী রিটার্নিং অফিসারের নিকট হতে বুঝে নিয়ে ম্যানুয়েলের নির্দেশনা অনুসারে প্রতিটি ভোট কক্ষে স্থাপন করতঃ নির্বাচন উপযোগী করে বিকাল ০৪:০০ টার মধ্যে কন্ট্রোল রুমকে অবহিত করবেন।

০৬। **নিরাপত্তা সহকারে ইভিএম এর পরিবহন, সংরক্ষণ ও কার্যকারিতা যাচাই করা:** ইভিএম সমূহ ইলেক্ট্রনিক ডিভাইস। উক্ত মেশিনসমূহ সারিবদ্ধভাবে রেখে যথাযথ নিরাপত্তার সাথে পরিবহন করতে হবে। ভোটগ্রহণের পূর্বের দিন অন্যান্য নির্বাচনি মালামাল সহকারে ইভিএমসমূহ প্রিজাইডিং অফিসারকে বুঝিয়ে দিতে হবে এবং প্রিজাইডিং অফিসারগণ ভোটকেন্দ্রে গিয়ে সহকারী প্রিজাইডিং অফিসারসহ অবশ্যই ইভিএম সমূহের কার্যকারিতা ও সঠিকতা যাচাই করবেন। কোনরুপ ত্রুটি-বিচ্যুতি পাওয়া গেলে তাৎক্ষণিকভাবে

অফিসের ঠিকানাঃ
নির্বাচন ভবন, প্লট নং-ই-১৪/জেড, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭

যোগাযোগঃ
ফোন ঃ +৮৮০-০২-৫৫০০৭৬০০ ফ্যাক্স ঃ +৮৮০-০২-৫৫০০৭৫১৫
ই-মেইলঃ secretary@ecs.gov.bd ওয়েব এড্রেসঃ www.ecs.gov.bd

প্রিজাইডিং অফিসার রিটার্নিং অফিসারকে অবহিত করবেন। রিটার্নিং অফিসার আঞ্চলিক কন্ট্রোল রুমকে অবহিত করে ত্রুটি-বিচ্যুতি সংশোধন অথবা প্রতিস্থাপনের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

০৭। **কারিগরী দলের গঠন :** প্রতিটি ভোটকেন্দ্রে নির্বাচন কমিশন সচিবালয়ের ২ জন কারিগরী সদস্য কারিগরি সহযোগিতা প্রদান করবেন। এজন্য রিটার্নিং অফিসার, তাদেরকে প্রয়োজনীয় লজিস্টিক সাপোর্ট প্রদান করবেন। প্রিজাইডিং অফিসার ভোটগ্রহণের জন্য ভোটকেন্দ্র ও ভোটকক্ষ প্রস্তুত করবেন। ভোটগ্রহণ চলাকালে ইভিএম মেশিনের কোন সমস্যা দেখা দিলে বা মেশিন প্রতিস্থাপনের প্রয়োজন হলে নির্বাচন কমিশনের নিযুক্ত কারিগরী সদস্যগণ তা সচল করা বা প্রতিস্থাপনের ব্যবস্থা করবেন।। ভোটকেন্দ্রের অভ্যন্তরে নিয়োজিত কারিগরী সদস্যগণ মোবাইল টিম/কন্ট্রোল রুমের সাথে সার্বক্ষণিক যোগাযোগ রাখার নিমিত্তে মোবাইল ফোন বহন ও ব্যবহার করতে পারবেন। নির্বাচন কমিশন সচিবালয় হতে প্রেরিত কারিগরি দলের সদস্য ডাটা এন্ট্রি অপারেটরগণ দায়িত্বপ্রাপ্ত ভোটকেন্দ্রে ভোটগ্রহণের আগের দিন কেন্দ্রে ভোটগ্রহণ কর্মকর্তাদের সাথে গমন করবেন এবং রাত্রিযাপন করবেন।

৮। **রিজার্ভ/মোবাইল কারিগরি টিম:** নির্বাচন কমিশন হতে প্রেরিত সদস্যগণের সমন্বয়ে গঠিত একটি রিজার্ভ/মোবাইল কারিগরি টিম সংশ্লিষ্ট রিটার্নিং অফিসারের কার্যালয়ে অবস্থান করবেন। ভোট গ্রহণের দিন বিভিন্ন ভোট কেন্দ্রে ইভিএম এর কারিগরী সমস্যা পূর্বোক্ত কারিগরী সদস্যগণ কর্তৃক সমাধানে অসমর্থ হলে তা নিরসনে রিজার্ভ/মোবাইল টেকনিক্যাল টিম প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করবেন। সংশ্লিষ্ট রিটার্নিং অফিসার, রিজার্ভ/মোবাইল টেকনিক্যাল টিমের যানবাহন ও আনুষাঙ্গিক লজিষ্টিকস সহায়তা প্রদান নিশ্চিত করবেন।

৯। **ব্যবহৃত বিভিন্ন ধরনের কার্ডের এবং প্রদত্ত পিন/পাসওয়ার্ডের গোপনীয়তা রক্ষা:** প্রতিটি ইভিএম এর জন্য ব্যবহৃত বিভিন্ন ধরণের কার্ড এবং মেশিন চালু করার পিন/পাসওয়ার্ড প্রিজাইডিং অফিসারকে সরবরাহ করা হবে। সরবরাহকৃত কার্ডসমূহ যথাযথ নিরাপত্তার সাথে ব্যবহার করতে হবে। এ সকল কার্ড এবং পিন/পাসওয়ার্ডের যথাযথ গোপনীয়তা রক্ষা করতে হবে।

১০। **অতিরিক্ত অডিট ও পোলিং কার্ডের ব্যবহার :** সুষ্ঠুভাবে পৌরসভার নির্বাচন/উপনির্বাচন সম্পন্ন করার উদ্দেশ্যে কেন্দ্রে ব্যবহৃত অডিট কার্ড ও পোলিং কার্ডের একটি সামগ্রিক ব্যাকআপ সহকারী রিটার্নিং কর্মকর্তার কার্যালয়ে সংরক্ষিত থাকবে। জরুরী প্রয়োজনে রিটার্নিং অফিসার/সহকারী রিটার্নিং অফিসার উক্ত ব্যাকআপ কার্ডসমূহ প্রিজাইডিং অফিসার/সহকারী প্রিজাইডিং অফিসারকে সরবরাহ করবেন। উক্ত ব্যাকআপ কার্ডসমূহ সংশ্লিষ্ট ভোট কক্ষের ইভিএমসমূহ সচল করার নিমিত্তে অথবা নতুন ইভিএম কার্য উপযোগী করার জন্য ব্যবহার করা হবে। রিটার্নিং অফিসার / সহকারী রিটার্নিং অফিসার উক্ত কার্ডসমূহের সার্বিক নিরাপত্তা নিশ্চিত করবেন।

১১। **ইভিএম যাচাইকরণ:** ভোটগ্রহণের আগের দিন অর্থাৎ ৯ অক্টোবর ২০২০ তারিখ প্রতিদ্বন্দ্বী প্রার্থীদের নামের বিপরীতে ব্যালট ইউনিটে সঠিকভাবে প্রতীক সন্নিবেশিত আছে কিনা তা ভোটকেন্দ্রে পৌছে প্রিজাইডিং অফিসার যাচাই করবেন। যাচাই করে কোন ত্রুটি পরিলক্ষিত হলে তা তাৎক্ষণিকভাবে রিটার্নিং অফিসার/সহকারী রিটার্নিং অফিসারকে অবহিত করে সঠিক ব্যালট ইউনিট বুঝে নিতে হবে। এ বিষয়ে প্রিজাইডিং অফিসারকে ইভিএম ও অন্যান্য ফরম, প্যাকেট এবং নির্বাচনি সামগ্রী সংগ্রহের সময় ভোটকেন্দ্রের চাহিদা অনুসারে যাচাই করে তা বুঝে নিতে হবে। এছাড়াও ইভিএম মেশিন সমূহ ও অন্যান্য নির্বাচনী সামগ্রীর সঠিক আছে মর্মে প্রিজাইডিং অফিসার রিটার্নিং অফিসারের নিকট বিকাল ০৫;০০ ঘটিকার মধ্যে সঠিকতা প্রতিবেদন প্রদান করবেন।

১২। **ডেমো ভোটগ্রহণ সংক্রান্ত:** ভোটকেন্দ্রে ব্যবহারের জন্য সরবরাহকৃত ইভিএমসমূহ ভোটগ্রহণ শুরু হওয়ার পূর্বে ভোটকেন্দ্রে উপস্থিত প্রতিদ্বন্দ্বী প্রার্থী অথবা নির্বাচনী এজেন্ট অথবা পোলিং এজেন্টগণকে ডেমো ভোট গ্রহণ প্রদর্শন করতে হবে। ডেমো ভোট গ্রহণের প্রাক্কালে ইভিএমসমূহে প্রতিদ্বন্দ্বী প্রার্থীদের নাম (বর্ণানুক্রমিক) ও প্রতীক সঠিক আছে কিনা তাও দেখাতে হবে।এছাড়াও নিম্নলিখিত বিষয়াদি অনুসরণ করতে হবেঃ

ক) সহকারী প্রিজাইডিং অফিসার সকাল ০৮:৩০ মিনিটের পূর্বে ডেমো ভোট গ্রহণ শুরু করবেন। কন্ট্রোল ইউনিটের স্ক্রীনে **"ভোট ১৫ মিনিটের মধ্যে শুরু হতে যাচ্ছে, ডেমো ভোট শেষ করে ফলাফল দেখুন এবং ভোটগ্রহণ সঠিক সময়ে শুরু করুন"** এই ম্যাসেজটি (সকাল ০৮:৪৫ মিনিটে ম্যাসেজটি প্রদর্শিত হবে) স্ক্রীনে প্রদর্শিত না হওয়া পর্যন্ত ডেমো ভোটের প্রিন্ট নেয়া যাবে না । ডেমো ভোটগ্রহণ শেষ করার ম্যাসেজ স্ক্রীনে প্রদর্শিত হলে সাথে সাথে সহকারী প্রিজাইডিং অফিসার ম্যাসেজটিবন্ধ করে "ভোট শেষ" বাটনে চাপ দিয়ে ডেমো ভোটগ্রহণ বন্ধ করবেন। অতঃপর সহকারী প্রিজাইডিং অফিসার, প্রিজাইডিং অফিসারের কাছে রক্ষিত অডিট কার্ড প্রবেশ করিয়ে তার আঙ্গুলের ছাপ দেয়ার পর ডেমো ভোটের ফলাফল দেখে প্রিন্ট নিবেন এবং উপস্থিত সকল পোলিং এজেন্টের স্বাক্ষর নিয়ে নিজের কাছে সংরক্ষণ করবেন।

খ) সকাল ০৮:৪৫ হতে ০৯:০০ টা পর্যন্ত সহকারী প্রিজাইডিং অফিসার তার কক্ষে মূল ভোট গ্রহণের প্রস্তুতি নিবেন। ডেমো ভোটের ফলাফল প্রিন্ট করার পর "পুনরায় ভোট শুরু করুন" বোতামে চাপ দিতে হবে। সকাল ০৯:০০ টার পূর্ব পর্যন্ত "ডেমো ভোট" ও "ভোট শুরু" দুটি বোতামই নিস্ক্রিয় থাকবে। সকাল ০৯:০০ ঘটিকায় "ভোট শুরু" বোতামটি সক্রিয় হবে।

১৩। **ইভিএম এর মাধ্যমে ভোটগ্রহণসহ অন্যান্য কার্যাদি সম্পাদন (ভোটগ্রহণ কর্মকর্তা কর্তৃক ইভিএম ব্যবহার)**: ১০ অক্টোবর ২০২০ তারিখ ভোটকক্ষে নিয়োজিত সহকারী প্রিজাইডিং অফিসার সকাল ৯.০০ টায় ভোটগ্রহণ শুরুর পূর্বেই ইভিএম মেশিন সেটআপ করবেন। প্রিজাইডিং অফিসার কেন্দ্রের সকল ভোটকক্ষে ব্যবহৃতব্য ভোটিং মেশিন চালু করার নিরাপত্তা PIN Code এবং Password গোপনীয় ভাবে রিটার্নিং অফিসারের দপ্তর হতে গ্রহণ, সংরক্ষণ ও সংশ্লিষ্ট সহকারী প্রিজাইডিং অফিসারকে সরবরাহ করবেন। এক্ষেত্রে Audit কার্ড প্রবেশ করিয়ে প্রিজাইডিং অফিসার/সহকারী প্রিজাইডিং অফিসার পাসওয়ার্ড/পিন প্রদান করে মেশিনের জিজ্ঞাসা অনুযায়ী আঙ্গুলের ছাপ প্রদান করে ভোটগ্রহণের জন্য মেশিন প্রস্তুত করবেন। ভোট গ্রহণ শুরুর পূর্বে মেশিনের অপর কার্ড স্লটে Polling Card প্রবেশ করাবেন। ভোটগ্রহণের জন্য মেশিন সম্পূর্ণরূপে প্রস্তুত হলে Audit কার্ডটি বের করে নিবেন। সহকারী প্রিজাইডিং অফিসার Audit কার্ড স্লটে প্রয়োজনে স্মার্ট কার্ড প্রবেশ করিয়ে ভোটার সনাক্তকরন করবেন। একজন পোলিং অফিসার ভোটার তালিকার হার্ডকপির সাথে মিলিয়ে সনাক্তকৃত ভোটার নম্বর চিহ্নিত করবেন এবং অপর পোলিং অফিসার বৈধ ভোটারের আঙ্গুলে অমোচনীয় কালির দাগ দিয়ে দিবেন এবং সহকারী প্রিজাইডিং অফিসার ভোটারকে ইলেকট্রনিক ব্যালট ইস্যু করবেন। ভোট গ্রহণের দিন বিকাল ৫.০০ টার পর ভোটগ্রহণ শেষে সংশ্লিষ্ট সহকারী প্রিজাইডিং অফিসারগণ মেশিনে পুনরায় Audit কার্ড প্রবেশ করিয়ে End Poll করে ভোট গ্রহণ কার্যক্রম শেষ করবেন। ভোটগ্রহণ শেষ করে ভোটিং মেশিনসমূহ এবং ব্যবহৃত কার্ডসমূহ ফলাফল গণনার নির্ধারিত কক্ষে নিয়ে যাবেন এবং ভোটকেন্দ্রের সামগ্রিক ফলাফল প্রকাশ করবেন।

১৪। **ভোটারের পরিচয় নিশ্চিতকরণ:**

(১) নির্বাচন কমিশন কর্তৃক সর্বশেষ প্রকাশিত ভোটার তালিকা অনুসারে নির্দিষ্ট কেন্দ্রে বৈধ ভোটার ভোট কক্ষে উপস্থিত হবার পর ভোট প্রদানের পূর্বে সহকারী প্রিজাইডিং অফিসার নিম্নোক্ত উপায়ে ভোটার সনাক্ত করবেনঃ

(ক) স্মার্ট কার্ড ব্যবহার করে

(খ) স্মার্ট কার্ড এর নম্বর ব্যবহার করে

(গ) ১৭ ডিজিট অথবা ১৩ ডিজিটের জাতীয় পরিচয় পত্র নম্বর ব্যবহার করে

(ঘ) ভোটার নম্বর ব্যবহার করে

(ঙ) আঙ্গুলের ছাপ ব্যবহার করে

(২) উপরোক্ত ১৪ (১) এর যে কোন উপায়ে ভোটারকে সনাক্ত করতে গিয়ে ভোটারের পরিচয় নিশ্চিত হওয়ার পর ভোটারের আঙ্গুলের ছাপ ম্যাচিং না হলে সহকারী প্রিজাইডিং অফিসার নিম্নরূপ ব্যবস্থা গ্রহণ করবেনঃ

(ক) ১৪(১)(ক) হতে ১৪(১)(ঘ) পর্যন্ত যে কোন উপায়ে ভোটারের পরিচয় নিশ্চিত হওয়ার পর আঙ্গুলের ছাপ ম্যাচিং না হলে সহকারী প্রিজাইডিং অফিসার প্রথমে ভোটারের আঙ্গুলের ছাপ গ্রহণ করে পরবর্তীতে নিজের আঙ্গুলের ছাপ ব্যবহার করে উক্ত ভোটারকে সনাক্ত করবেন। এক্ষেত্রে সহকারী প্রিজাইডিং অফিসার উক্ত ভোটারকে সনাক্তকরণের সম্পূর্ণ দায় ভার বহন করবেন।

(খ) ১৪ (২)(ক) উপায়ে সহকারী প্রিজাইডিং অফিসার মোট ভোটারের সর্বোচ্চ ১% ভোটারকে সনাক্ত করে ইলেক্ট্রোনিক ব্যালট ইস্যু করতে পারবেন।

১৫। **ভোটের ফলাফল দ্রুত প্রেরণ নিশ্চিতকরণ** : ইভিএম ব্যবহারের ক্ষেত্রে প্রত্যেক সহকারী প্রিজাইডিং অফিসার ভোটগ্রহণ শেষে প্রশিক্ষণের সময় প্রদর্শিত ও বিধিতে নির্ধারিত পদ্ধতি অনুসারে ইভিএমসমূহ প্রিজাইডিং অফিসারের নিকট জমা দিবেন।

(১) ইভিএম কর্তৃক প্রাপ্ত ফলাফল হতে প্রিজাইডিং অফিসার তা সংশ্লিষ্ট পদের ভোট গণনার বিবরণীতে [(ফরম-ঞ, ঞ-১, ঞ-২] লিপিবদ্ধ করার পর, সেটি প্রয়োজনীয় সংখ্যক কপি প্রিন্ট করে প্রার্থী, নির্বাচনী এজেন্ট, পোলিং এজেন্ট ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্যদের প্রদান পূর্বক প্রয়োজনীয় নিরাপত্তার সহিত যানবাহন যোগে সহকারী রিটার্নিং অফিসারের কার্যালয়ে ফলাফল প্রেরণ নিশ্চিত করবেন;

(২) দ্রুত ফলাফল প্রেরণের জন্য ক্ষেত্র বিশেষে ০১ জন সহকারি প্রিজাইডিং অফিসার/পোলিং অফিসার ভোটকেন্দ্রে বিধি মোতাবেক ফলাফল প্রকাশের সাথে সাথে প্রয়োজনীয় নিরাপত্তার সহিত যানবাহনযোগে সহকারি রিটার্নিং অফিসারের কার্যালয়ে ফলাফল প্রেরণ নিশ্চিত করবেন;

(৩) প্রিজাইডিং অফিসার/সহকারী প্রিজাইডিং অফিসারের নিকট হতে রিটার্নিং অফিসার/সহকারী রিটার্নিং অফিসার ফলাফল গ্রহণের সাথে সাথে তা দ্রুত প্রকাশ করবেন। ইভিএম সংশ্লিষ্ট সকল ভোট কেন্দ্রের সার্বিক ফলাফল সন্ধ্যা ০৬:০০ ঘটিকার মধ্যে অবশ্যই প্রকাশ করবেন।

১৬। **ইভিএম ব্যবহারকারী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের দায়িত্ব সংক্রান্ত** : জনস্বার্থে ইভিএম বাস্তবায়ন এবং রাষ্ট্রীয় গুরুত্বপূর্ণ কার্য সুনিশ্চিত করার উদ্দেশ্যে নিয়োজিত নিম্নলিখিত ব্যক্তিবর্গের দায়িত্ব উল্লেখ করা হল।

ক) রিটার্নিং অফিসার কর্তৃক গৃহীত পদক্ষেপ:

(১) সহকারী রিটার্নিং অফিসারকে যানবাহনসহ যাবতীয় লজিষ্টিকস সাপোর্ট প্রদান করবেন;

(২) সহকারী প্রিজাইডিং অফিসারের নিকট থেকে RMS এর মাধ্যমে ফলাফল পাওয়া মাত্র তা বার্তাশীট প্রস্তুত করে RMS এ প্রেরণ করবেন;

(৩) কমিশন হতে প্রেরিত কর্মকর্তা / ডাটা এন্ট্রি অপারেটর / টেকনিক্যাল এক্সপার্ট / টেকনিক্যাল সাপোর্ট গণের যানবাহনসহ যাবতীয় লজিষ্টিকস সহায়তা প্রদান করবেন;

(৪) তাঁর অধীনস্থ সকল কেন্দ্রসমূহের উপর নজরদারী করবেন;

খ) সহকারী রিটার্নিং অফিসার কর্তৃক গৃহীত পদক্ষেপঃ

(১) রিটার্নিং অফিসারকে প্রয়োজনীয় সহযোগীতা প্রদান করবেন;

(২) প্রিজাইডিং অফিসারের নিকট হতে ফলাফল পাওয়া মাত্র তা RMS যাচাই করে বার্তাশীট প্রস্তুত করবেন এবং রিটার্নিং অফিসারের নিকট RMS এর মাধ্যমে প্রেরণ নিশ্চিত করবেন;

গ) প্রিজাইডিং অফিসার কর্তৃক গৃহীত পদক্ষেপঃ

(১) প্রিজাইডিং অফিসার প্রদত্ত ইভিএম সমূহের কার্যকারিতা পরীক্ষা করে দেখবেন;

(২) ভোট গ্রহণ শেষে সকল কক্ষের কার্ডসহ কন্ট্রোল ইউনিটসমূহ সহকারী প্রিজাইডিং অফিসারদের সহযোগিতায় ভোট গণনার জন্য নির্ধারিত একটি কক্ষে নিয়ে আসবেন এবং একটি মেশিন হইতে কেন্দ্রভিত্তিক ফলাফল মুদ্রণ করবেন;

(৩) সহকারী রিটার্নিং অফিসারকে প্রয়োজনীয় সহযোগীতা প্রদান করবেন;

ঘ) সহকারী প্রিজাইডিং অফিসার কর্তৃক গৃহীত পদক্ষেপঃ

(১) প্রতি কক্ষ সমূহে ম্যানুয়েল অনুযায়ী ইভিএম এর মাধ্যমে ভোটগ্রহণ সম্পন্ন করবেন;

(২) ভোট কেন্দ্রের ইভিএম ও সংশ্লিষ্ট মালামাল সমূহ বুঝে নিবেন;

(৩) ভোটগ্রহণ শেষে দায়িত্বশীলতার সাথে সঠিকভাবে ইভিএম ও সংশ্লিষ্ট মালামাল সমূহ বুঝিয়ে দিবেন যেন কোনভাবেই মেশিন ক্ষতিগ্রস্থ না হয়;

১৭। **ভোট গণনার বিবরণী প্রস্তুত:** প্রিজাইডিং অফিসার বিধি-১৬ এর অধীন ইভিএম হতে মুদ্রিত ফলাফল স্থানীয় সরকার (পৌরসভা) নির্বাচন বিধিমালা, ২০১০ এর বিধি ৩৯ এ উল্লিখিত ফরম-ঞ, ঞ-১ ও ঞ-২ তে সন্নিবেশ করে যথাক্রমে মেয়র, সংরক্ষিত আসনের কাউন্সিলর ও সাধারণ আসনের কাউন্সিলর পদের জন্য ভোট গণনার বিবরণী প্রস্তুত করবেন।

১৮। **ইভিএম সমূহ পরিচালনার জন্য নির্বাচন কমিশনের কারিগরি দলকে লজিস্টিক সাপোর্ট প্রদান:** রিটার্নিং অফিসার কারিগরী দলকে প্রয়োজনীয় লজিস্টিক সাপোর্ট দিবেন। ভোটকেন্দ্র ও ভোটকক্ষ ভোটগ্রহণের জন্য প্রস্তুত করবেন প্রিজাইডিং অফিসার । ভোটগ্রহণ চলাকালে ইভিএম মেশিনের কোন সমস্যা দেখা দিলে বা মেশিন প্রতিস্থাপনের প্রয়োজন হলে নির্বাচন কমিশনের কারিগরী দল তা সচল করা বা প্রতিস্থাপনের ব্যবস্থা করবেন।

১৯। **ইভিএম ও নির্বাচনি মালামাল সংরক্ষণ:** ভোট গণনা শেষে ইভিএমসমূহ সংশ্লিষ্ট প্যাকেটে প্রবেশ করিয়ে নির্দেশিকা অনুযায়ী দায়িত্বশীলতার সহিত রিটার্নিং অফিসারকে বুঝিয়ে দিবেন। ব্যবহৃত কার্ডসমূহ সরবরাহকৃত খামে ভরে সিলগালাপূর্বক গানি ব্যাগে প্রবেশ করিয়ে রিটার্নিং অফিসারের নিকট প্রেরণ করতে হবে। এছাড়াও ব্যবহৃত ভোটার তালিকা প্যাকেট ৭-এ, ভোট গণনার বিবরণী ফরম ঞ, ঞ-১ ও ঞ-২ সম্বলিত সকল প্যাকেট এবং অন্যান্য নির্বাচনি সামগ্রী গানি ব্যাগে প্রবেশ করিয়ে সিলগালাপূর্বক রিটার্নিং অফিসারের নিকট জমা দিতে হবে।

২০। এ পরিপত্রের প্রাপ্তি স্বীকারের জন্য অনুরোধ করা হলো।

৬/২০/২০২০

সংযুক্ত : বর্ণনা মোতাবেক

(মোঃ আতিয়ার রহমান)
উপসচিব
নির্বাচন পরিচালনা-২
ফোন:০২-৫৫০০৭৫২৫
E-mail: sasemc1@gmail.com

প্রাপক :

জেলা নির্বাচন অফিসার, চাঁদপুর/জয়পুরহাট
ও
রিটার্নিং অফিসার, চাঁদপুর পৌরসভা নির্বাচন/কালাই পৌরসভা উপ-নির্বাচন-২০২০

নং-১৭.০০.০০০০.০৩৪.৩৮.০০৩.১৯-৩২৯

তারিখ: ২১ আশ্বিন ১৪২৭
০৬ অক্টোবর ২০২০

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে):

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়/মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা
২. সিনিয়র সচিব .... (সংশ্লিষ্ট) মন্ত্রণালয়/বিভাগ
৩. প্রিন্সিপাল স্টাফ অফিসার, সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ, বাংলাদেশ সেনাবাহিনী, ঢাকা
৪. মহাপুলিশ পরিদর্শক, বাংলাদেশ, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা
৫. সচিব..................... (সংশ্লিষ্ট) মন্ত্রণালয়/বিভাগ
৬. মহাপরিচালক, বিজিবি/আনসার ও ভিডিপি/র‍্যাপিক এ্যাকশন ব্যাটালিয়ন (র‍্যাব), ঢাকা
৭. অতিরিক্ত সচিব, নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, ঢাকা
৮. মহাপরিচালক, জাতীয় পরিচয় নিবন্ধন অনুবিভাগ, নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, ঢাকা
৯. বিভাগীয় কমিশনার,..............................(সংশ্লিষ্ট)
১০. উপমহাপুলিশ পরিদর্শক, ঢাকা রেঞ্জ, ঢাকা
১১. যুগ্মসচিব (সকল), নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, ঢাকা
১২. মহাপরিচালক, নির্বাচনি প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, ঢাকা
১৩. সিস্টেম ম্যানেজার, নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, ঢাকা [ওয়েব সাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ]
১৪. পরিচালক (জনসংযোগ), নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, ঢাকা [সংবাদ বিজ্ঞপ্তি জারি করিবার অনুরোধসহ]
১৫. প্রকল্প পরিচালক, ইভিএম প্রকল্প, নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, ঢাকা
১৬. জেলা প্রশাসক, চাঁদপুর/ জয়পুরহাট
১৭. আঞ্চলিক নির্বাচন কর্মকর্তা, কুমিল্লা/ রাজশাহী অঞ্চল
১৮. পুলিশ সুপার, চাঁদপুর/জয়পুরহাট
১৯. উপসচিব (সকল), নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, ঢাকা
২০. জেলা কমান্ড্যান্ট, আনসার ও ভিডিপি, চাঁদপুর/জয়পুরহাট
২১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ,..............................(সংশ্লিষ্ট)
২২. জেলা তথ্য অফিসার, চাঁদপুর/জয়পুরহাট
২৩. মাননীয় প্রধান নির্বাচন কমিশনারের একান্ত সচিব, নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, ঢাকা (প্রধান নির্বাচন কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
২৪. মাননীয় নির্বাচন কমিশনার জনাব,.., এর একান্ত সচিব, নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, ঢাকা (নির্বাচন কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
২৫. সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, ঢাকা (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
২৬. সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব .... (সংশ্লিষ্ট), নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, ঢাকা
২৭. উপজেলা নির্বাচন অফিসার, চাঁদপুর/কালাই ও সহকারী রিটার্নিং অফিসার
২৮. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ,....................................(সংশ্লিষ্ট)
২৯. ইভিএম কাস্টমাইজেশন সেন্টার, নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, ঢাকা।

০৬/১০/২০২০

(মোহাম্মদ মোরশেদ আলম)
সিনিয়র সহকারী সচিব
নির্বাচন ব্যবস্থাপনা ও সমন্বয়-০১ শাখা
ফোন: ০২-৫৫০০৭৬১০
E-mail: sas_emc1@gmail.com

ফরম-২

প্রিজাইডিং অফিসার কর্তৃক সহকারী প্রিজাইডিং অফিসারকে ইভিএম বুঝাইয়া দেওয়ার রেকর্ড

পৌরসভার নামঃ ....পৌরসভা

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে,

(ভোট কেন্দ্রের নম্বর ও নাম)

ভোট কেন্দ্রে ব্যবহারের নিমিত্তে নিম্নরূপে ইভিএমসমূহ বুঝাইয়া দেওয়া হইলঃ-

ক্রমিক নম্বর	ইভিএম নম্বর		ভোটকক্ষের নম্বর	গ্রহণকারী সহকারী প্রিজাইডিং/পোলিং অফিসারের নাম ও স্বাক্ষর
	কন্টোল ইউনিট	ব্যালট ইউনিট		

স্থান.

প্রিজাইডিং অফিসারের নাম, স্বাক্ষর ও সীল (যদি থাকে)

তারিখ [ ][ ] দিন [ ][ ] মাস [ ][ ][ ][ ] বৎসর

ফরম-৩

ইভিএম এর কার্যকারিতা সম্পর্কিত সহকারী প্রিজাইডিং অফিসারের প্রত্যয়নপত্র

পৌরসভার নামঃ ....পৌরসভা

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে,	

(ভোট কেন্দ্রের নম্বর ও নাম)

ভোট কেন্দ্রের ..... নম্বর ভোটকক্ষে সরবরাহকৃত ইভিএমটির কার্যকারিতা পরীক্ষা করিয়া সঠিক পাওয়া গিয়াছে।

ক্রমিক নম্বর	পোলিং এজেন্টের নাম	পোলিং এজেন্টের স্বাক্ষর
১	২	৩

স্থান

সহকারী প্রিজাইডিং অফিসারের নাম,
স্বাক্ষর ও সীল (যদি থাকে)

তারিখ ☐☐ দিন ☐☐ মাস ☐☐☐☐ বৎসর